

Sitzungsleitung: Duc Nguyen

Protokollantin: Julia Stepanova



Anwesenheit: Duc Nguyen; Linh Nong; Julia Stepanova; Noreen Pornhagen; Matija Tokic; Phillip Tang

## Protokoll – 10.07.2023 – HG 110

### Top 1: Eröffnung der Sitzung

Die Sitzung wird um 9.47 Uhr eröffnet.

### Top 1.1: Festlegung der Beschlussfähigkeit

Mit 6 Personen in Präsenz (Duc Nguyen; Linh Nong; Julia Stepanova; Noreen Pornhagen; Matija Tokic; Phillip Tang) ist der Fachschaftratsrat der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät beschlussfähig.

### Top 1.2: Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

### Top 2: Budgetbesprechung

#### Top 2.1: Budgetabfrage

Der FSR Wiwi besitzt 2.250 € für die neue Periode, also 750 € mehr als in der vorangegangenen Periode. Dementsprechend kann mehr ausgegeben werden.

Die Budgeteinsicht erfolgt über Google Drive. Dort können Tabellen eingesehen werden.

#### Top 2.2: Alte Anträge

Es gibt keine alten Anträge. Alle Anträge sind eingereicht worden, nur noch nicht bezahlt (Pizza Rechnung für die Vollversammlung und für die FSR-Party).

### Top 3: Study-Night

Termin, eine Woche vor den Prüfungen: 27.07.2023, 20.00 Uhr – 01.00 Uhr. Schichten werden in der kommenden Sitzung verteilt.

Beauftragter für die Bibliotheksanfrage: Matija und Phillip.

Linh schreibt Larissa aus dem FSR Jura an. Julia spricht ebenfalls mit dem FSR Jura. Jura FSR hat erfahrungsgemäß die Snacks übernommen, FSR Wiwi die Getränke. Absprache mit FSR Jura soll bis Ende dieser Woche.

Linh schlägt vor eine Slush Maschine zu mieten. Linh erfragt die Kosten.

Die Study-Night kann genutzt werden, um auf Studierende zu sprechen zu kommen und Probleme der Wiwis zu erfragen.

Für das Study-Night-Event soll mehr Werbung gemacht werden, nicht nur Instagram. Poster sollten erstellt und ausgehangen werden, Matija und Phillip kümmern sich darum.

## **Top 4: Ersti-Woche**

### **4.1 Ersti-Tüten und Goodies**

Unternehmen und Sponsoren für die Ersti Tüten und Goodies sollen gesucht und angeschrieben werden.

Aufgabe für Matija, Noreen und Phillip ist, Unternehmen rauszusuchen, die wird als Sponsoren nehmen können. Mc Fit und andere Sportstudios wären eine Überlegung wert.

Pwc und EY haben erfahrungsgemäß von selbst Goodies geschickt.

Die Ersti-Tüten sollten in der Woche vor der Ersti-Woche gepackt werden. Am 03.10.2023 und 04.10.2023 wäre ein Termin denkbar.

Überlegung wäre die Ersti-Tüten vor den Infoveranstaltungen zu verteilen. Ca. 8.00 Uhr/ 9.00 Uhr stellt der FSR Wiwi einen Stand im GD auf um diese zu verteilen.

### **4.2 Programmplanung (Infostände, Barhopping, Bierball, Ersti-Party)**

FSR-United muss einberufen werden, um die Ersti-Woche zu planen. Kontakt erfolgt über WhatsApp. Es soll abgesprochen werden, welcher FSR für welche Aktivität zuständig ist.

Traditionell: Wiwi macht Grillabend, Kuwi (und Jura) machen Barhopping, Jura macht Ersti-Party.

VCG möchte in die Ersti-Woche involviert werden. Überlegung wäre, dass der VCG eine Aftershow-Party nach dem Get-together macht. Julia bespricht das mit der Zentralen Studienberatung (ZSB). VCG sollte erst nach deren Mitgliederversammlung am 18.07.2023 angesprochen werden, da dort der Vorstand neu gewählt wird.

Traditionell finden am Montag die Infoveranstaltungen statt. Anschließend das Get-together.

Bei dem Barhopping war der Abschluss des Abends in der Havanna Bar bis in die späten Abendstunden.

Überlegung wäre ebenfalls Barhopping nach dem Get-together statt einer VCG-Party zu machen. Dies muss mit dem neuen Vorstand der VCG abgesprochen werden.

Sprachtests sind am Donnerstag und Freitag, was in der Planung der Aktivitäten beachtet werden soll.

ZSB erstellt das Hauptprogramm der Ersti-Woche. Wenn dieses fertig ist, trägt Julia dies den FSRs vor.

Die Tätigkeit im Awareness-Team kann durch Matija und Noreen ausgeführt werden.

### **4.3 Get-together am 09.10.2023 16.00 Uhr im Kleist Forum**

Die FSRs sollen als Shuttle zum Kleist Forum ab 15.00 Uhr dienen und die Studierenden der jeweiligen Fakultät am GD oder AM abfangen. 15.30 Uhr ist das Eintreffen im Kleist Forum. Zwischen 16.00 Uhr – 17.00 Uhr findet das Hauptprogramm im großen Saal statt. Die Veranstaltung endet ca. 19.00 Uhr.

### **4.4 Ersti-Fahrt (Organisation durch FSR Jura)**

Die Organisation der Ersti-Fahrt liegt im Kompetenzbereich des Jura FSR. Budget für diese beträgt 2.000 €, was vom StuPa angeordnet wurde. Location steht noch nicht fest. Nach

der neuen Satzungsänderung ist vorgesehen, dass jeder FSR ein stimmberechtigtes Mitglied für die Sitzungen im FSR Jura bezüglich der Ersti-Fahrt einsetzt. Der FSR Wiwi soll die Wahl der Location abwarten und anschließend dem FSR Jura per E-Mail Unterstützung anbieten.

Die VCG-Fahrt war letztes Mal in dem Palast Brody in Polen, diese Information wird durch Julia an den FSR Jura weitergetragen.

#### **Top 5: Gremienschulung**

Die Gremienschulung findet am 18.07.2023 um 18.00 Uhr statt. Duc schreibt eine E-Mail, wer vom FSR Wiwi daran teilnehmen wird.

#### **Top 6: Bonding-Events**

Vor der Ersti-Woche kann ein Bonding-Event geplant werden. Überlegung wäre in einen Escape-Room zu gehen. Lasertag spielen ist ebenfalls eine Option.

#### **Top 7: Sonstiges**

Der Initiativenmarkt findet ca. eine Woche nach der Ersti-Woche statt. Dort werden Leute informiert und rekrutiert. Dafür sollen Ersti-Tüten noch übriggelassen werden. Pitch wird vor Ort gemacht.

Es wäre sinnvoll einen FSR-Wiwi-E-Mailverteiler (Wiwi-News) einzurichten. Wenn dies gewünscht ist, müsste die Wiwi-Satzung angepasst werden. Julia kümmert sich darum in den Semesterferien. Wiwi-News soll auch abbestellbar sein, falls man nicht nach der ersten Mail interessiert ist.

In die FSR Wiwi-Sitzungen sollen folgende Programmpunkte aufgenommen werden:

#### **Top 1: Eröffnung der Sitzung**

- 1.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 1.2 Nächster Sitzungstermin
- 1.3 Annahme des Protokolls
- 1.4 Annahme der Tagesordnung

Die Prüfungsausschüsse beim Fakultätsrat sollten im kommenden Semester von Studierenden der WiWi-Fakultät besetzt werden. Dafür sollen engagierte Studierende angesprochen werden. Erstsemester sind nicht sinnvoll für diese Tätigkeit, eher Personen in höheren Semestern, welche schon Erfahrungen in der Studiengangsplanung gemacht haben.

#### **Top 8: Nächster Sitzungstermin**

Die nächste Sitzung findet am 19.07.2023 um 10.30 Uhr im AM 02 statt.

#### **Top 9: Ende der Sitzung**

Die Sitzung endet um 11:18 Uhr.